



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Köyceğiz Meslek Yüksekokulu
Öğrenci İşleri Birimi
İZİNLİ AYRILMA İŞ SÜRECİ

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	05.08.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	06.02.2026/5
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan / Dış Birimler	İç Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Öğrenciler İzinli ayrılma isteğine ilişkin dilekçesi ve mazeretine ilişkin belgelerini Müdürlüğe verirler.	Birim Sorumlusu	-	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
2	Yönetim Kurulu'na gönderilir.	Yönetim Kurulu	-	
3	Yönetim Kurulu kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına, bölümüne ve öğrenciye bildirilir.	Birim Sorumlusu	-	
4	İşlemler sonucu evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır ve öğrencinin durumu obs'ye kaydedilir.	Birim Sorumlusu	-	obs.mu.edu.tr

HAZIRLAYAN Aytakin TÜRK Yüksekokul Sekreteri	ONAYLAYAN Doç. Dr. Hatice ULUSOY Yüksekokul Müdürü
---	---